

СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом МА ДОУ «Детский сад комбинированного вида №56» АМО СО (протокол от 28.08.2025 №3)	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МА ДОУ «Детский Сад комбинированного вида №56» АМО СО Н.Н.Махнева Приказ от 01.09.2025 г. №113 
--	--

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников по образовательным программам дополнительного образования в МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, осваивающих образовательные программы дополнительного образования в МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО;
- локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **текущий контроль** — систематическая оценка освоения воспитанниками программного материала в ходе реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- **промежуточная аттестация** — оценка уровня освоения программы по итогам определённого периода обучения (модуля, полугодия, года);
- **успеваемость** — степень освоения воспитанником планируемых результатов программы (знаний, умений, навыков, личностных и метапредметных результатов).

1.4. Цель контроля и аттестации — обеспечение качества дополнительного образования, выявление индивидуальных достижений воспитанников, своевременная корректировка образовательного процесса.

1.5. Основные принципы контроля и аттестации:

- объективность и прозрачность;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- ориентация на развитие и ситуацию успеха;
- единство требований при вариативности форм и методов оценки.

2. Формы и периодичность текущего контроля

2.1. Текущий контроль проводится на каждом занятии либо по завершении темы/модуля в зависимости от специфики программы.

2.2. Формы текущего контроля определяются педагогом дополнительного образования с учётом направленности программы и возраста воспитанников и могут включать:

- педагогическое наблюдение за деятельностью ребёнка;
- анализ продуктов детской деятельности (рисунки, поделки, аппликации, конструкции и т. п.);
- игровые диагностические задания и упражнения;
- мини-выставки, просмотры, прослушивания;
- беседы, опросы, игровые викторины;
- участие в микромероприятиях внутри группы (мини-концерты, театрализации, презентации).

2.3. Периодичность текущего контроля:

- для программ 1 года обучения — не реже 1 раза в месяц;
- для многолетних программ — не реже 1 раза в пол года;
- по отдельным темам — по факту завершения изучения.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в диагностической карте или журнале учёта достижений воспитанника (в удобной для педагога форме) с указанием даты, формы контроля, достигнутых результатов и рекомендаций.

3. Формы и периодичность промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения уровня освоения программы за отчётный период и корректировки дальнейшего обучения.

3.2. Периодичность промежуточной аттестации:

- по программам сроком до 1 года — 1 раз в конце учебного года (май);
- по многолетним программам — 1 раз в год (май) либо по итогам каждого года обучения;
- при модульной структуре программы — по завершении каждого модуля (не менее 1 раза за учебный год).

3.3. Формы промежуточной аттестации определяются в дополнительной общеразвивающей программе и могут включать:

- отчётное мероприятие (концерт, спектакль, выставка, показ, соревнование, фестиваль);
- защиту творческого проекта или мини-портфолио воспитанника;
- демонстрацию комплекса навыков (например, танцевальная комбинация, спортивная норма, серия поделок по теме);
- итоговую игровую диагностику или квест;
- конкурс внутри объединения или между группами.

3.4. Для физкультурно-спортивных, хореографических и иных программ с выраженной практической составляющей приоритетными формами являются демонстрация навыков и участие в отчётных мероприятиях, соревнованиях,

фестивалях. Для художественно-эстетических программ — выставки и творческие показы, конкурсы, фестивали.

4. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Текущий контроль организует и проводит педагог дополнительного образования в рамках расписания занятий.

4.2. Промежуточная аттестация организуется по плану работы Учреждения и утверждается приказом заведующего. В плане указываются сроки, формы, ответственные лица и место проведения.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации педагог готовит:

- перечень заданий/критериев оценки;
- материалы (репертуар, объекты для демонстрации, сценарии и т. п.);
- диагностические карты/листы оценки с критериями.

4.4. Процедура промежуточной аттестации может проводиться:

- на открытом занятии;
- в формате отчётного мероприятия для родителей и педагогов;
- индивидуально или в малых группах (для детей с особыми образовательными потребностями).

4.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, в котором указываются:

- Ф. И. О. воспитанника;
- возрастная группа;
- наименование программы и модуля/периода;
- форма аттестации;
- уровень освоения (высокий, средний, низкий) либо описание достижений;
- рекомендации педагога.

4.6. Протокол подписывается педагогом и старшим воспитателем, хранится в методическом кабинете в течение установленного срока (не менее 3 лет).

5. Критерии и уровни оценки

5.1. Оценка строится на критериях, заданных в дополнительной общеразвивающей программе (ожидаемые результаты по годам/модулям).

5.2. Уровни освоения программы:

- **высокий** — ребёнок стабильно демонстрирует навыки, творчески применяет их, проявляет инициативу, справляется с заданиями без помощи взрослого;
- **средний** — ребёнок выполняет основные задания с частичной помощью, допускает ошибки, но способен к коррекции;
- **низкий** — ребёнок испытывает трудности в освоении базовых навыков, нуждается в постоянной поддержке, результаты нестабильны.

5.3. Для дошкольников не используется балльная система. Оценка выражается в описательной форме и фиксируется как уровень либо как достижение конкретных планируемых результатов.

6. Информирование родителей (законных представителей)

6.1. Родители знакомятся с результатами текущего контроля в ходе индивидуальных бесед, консультаций, на родительских собраниях, а также через информационные стенды и электронные каналы связи (при наличии).

6.2. По запросу родителя предоставляется выписка из диагностической карты или протокола с описанием достижений ребёнка и рекомендациями.

6.3. При выявлении трудностей в освоении программы родителям даются рекомендации по поддержке ребёнка дома, при необходимости — направляется на консультацию к специалистам (педагогу-психологу, логопеду и др.).

7. Особенности учёта посещаемости и пропуска занятий

7.1. Посещаемость учитывается в журнале педагога и учитывается при оценке динамики освоения программы.

7.2. При пропуске более 30 % занятий в отчётном периоде вопрос об аттестации решается индивидуально:

- возможна отсрочка аттестации на срок до 1 месяца;
- допускается аттестация по результатам продуктов деятельности и наблюдений;
- при длительном отсутствии (более 2 месяцев) проводится диагностика уровня и определяется индивидуальный маршрут.

8. Права и обязанности участников

8.1. Педагог дополнительного образования обязан:

- своевременно проводить текущий контроль и промежуточную аттестацию;
- объективно оценивать достижения воспитанников;
- фиксировать результаты в установленной форме;
- информировать родителей о результатах и давать рекомендации.

8.2. Заместитель заведующего по УВР обязан:

- координировать проведение промежуточной аттестации;
- контролировать соблюдение сроков и оформление документов;
- оказывать методическую поддержку педагогам.

8.3. Родители (законные представители) имеют право:

- получать информацию об успехах ребёнка;
- участвовать в отчётных мероприятиях;
- запрашивать рекомендации по развитию способностей ребёнка.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО и утверждаются на Педагогическом совете.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия новой редакции.

9.3. Положение размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения для ознакомления родителей (законных представителей).

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников по образовательным программам дополнительного образования в МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, обучающихся по образовательным программам дополнительного образования в МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказом Министерства России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Уставом МАДОУ «Детский сад № 56» АМО СО, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

текущий контроль – систематическая оценка освоения воспитанниками программного материала в ходе реализации дополнительной образовательной программы;

промежуточная аттестация – оценка уровня освоения программы по итогам определенного периода обучения (модуля, полугодия, года);

успеваемость – степень освоения воспитанником планируемых результатов программы (знаний, умений, навыков, личностных и метапредметных результатов).

1.4. Цель контроля и аттестации – обеспечение качества дополнительного образования, выявление индивидуальных достижений воспитанников, своевременная коррекция образовательного процесса.

1.5. Основные принципы контроля и аттестации:

объективность и прозрачность;

учет возрастных и индивидуальных особенностей детей;

ориентированность на динамику и ситуацию успеха;

единство требований при определении форм и методов оценки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730080
Владелец Махнева Наталья Николаевна
Действителен с 18.06.2024 по 18.06.2025