

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управление образованием

Асбестовского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,

главного распорядителя средств бюджета)

Начальник

(подпись)

23

2024 г.

С.А. Богданова

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида №56" Асбестовского муниципального округа

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1.1

1. Характеристики муниципальной услуги.

1	2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия		
		(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²
		3	4	5	6	7	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ВС 02000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 2 месяцев до 1 года	очная	не указано	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 1 года.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя		Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год

1	2	3	4	5	6	7
Число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного воспитанника (он определяется как отношение количества дней непосещения по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в садике)	процент	744	10	10	10	5%
Общий уровень укомплектованности кадрами (определяется как отношение фактически замещенных ставок к общему количеству ставок По штатному расписанию)	процент	744	90	90	90	5%
Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (определяется как отношение количества педагогов с высшим образованием к общему числу)	процент	744	40	40	40	5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	
	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	2028 год	2025 год (очередной год)	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число обучающихся	человек	792	10	10	10	бесплатно	бесплатно	бесплатно

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

вид	принявший орган	дата	Нормативный правовой акт		наименование
			номер	4	
1	2	3	4	5	6
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	76	Об установлении родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях на 2025 год	
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	77	Об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными (автономными) организациями, подведомственных Управлению образованием Асбестовского муниципального округа на 2025 год.	

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3) Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- 4) Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- 5) Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- 6) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- 7) Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-03 "Об образовании в Свердловской области";
- 8) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- 9) Устав МАДОУ "Детский сад комбинированного вида №56" Асбестовского муниципального округа, утвержденный Распоряжением Управления образованием Асбестовского муниципального округа от 09.12.2024 №55

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	1) копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности; 2) отчет об исполнении муниципального задания; 3) отчет по самообследованию; 4) отчет о результатах деятельности образовательного учреждения, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	В случае изменения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности 1) в соответствии со сроками отчетов 2) ежегодно (август) 3) ежегодно (до 1 марта)
2. Размещение информации у входа в здание	полное название образовательного учреждения	в случае изменения названия
3. Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	копии учредительных документов: 1) копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; 2) копия свидетельства о государственной аккредитации; 3) режим работы образовательного учреждения; 4) фамилии, имена, отчества руководителей образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны; 5) порядок подачи обращений	по мере изменения данных
4. Информирование при личном обращении, телефонная консультация	ознакомление с Уставом при поступлении в общеобразовательную организацию. Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере изменения данных

Раздел 1.2.

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия	
		(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)
1	2	3	4	5	6	7		
Реализация основных общеобразовательных программ	8010110.99.0.БВ24ВТ 22000	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 1 года до 3 лет	очная	очная		

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте с 1 года до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	
Число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного воспитанника (он определяется как отношение количества дней непосещения по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в садике)	процент	744	10	10	10	5	
Общий уровень укомплектованности кадрами (определяется как отношение фактически замещенных ставок к общему количеству ставок по штатному расписанию)	процент	744	90	90	90	5	

1. Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	1) копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности; 2) отчет об исполнении муниципального задания; 3) отчет по самообследованию; 4) отчет о результатах деятельности образовательного учреждения, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.	по установленным срокам отчетности
2. Размещение информации у входа в здание	полное название образовательного учреждения	по мере изменения данных
3. Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	копии учредительных документов: 1) копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; 2) копия свидетельства о государственной аккредитации; 3) режим работы образовательного учреждения; 4) фамилии, имена, отчества руководителей образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны; 5) порядок подачи обращений	по мере изменения данных
4. Информирование при личном обращении, телефонная консультация	ознакомление с Уставом при поступлении в общеобразовательную организацию. Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателя муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказанной муниципальной услуге	по мере изменения данных

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹
Раздел 1.3.

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия	
		(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ³
1	2	3	4	5	6	7	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.BB24БУ 42000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	от 3 лет до 8 лет	очная	не указано	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКЕИ ³	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	7	
1	2	3	4	5	6	7	
Число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного воспитанника (он определяется как отношение количества дней непосещения по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в садике)	процент	744	10	10	10	5%	

Общий уровень укомплектованности кадрами (определяется как отношение фактически замещенных ставок к общему количеству ставок по штатному расписанию	процент	744	90	90	90	5%
Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (определяется как отношение количества педагогов с высшим образованием к общему числу)	процент	744	40	40	40	5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	2028 год	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
Число обучающихся	человек	792	84	85	85		бесплатно	бесплатно	бесплатно	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	76	Об установлении родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях на 2025 год
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	77	Об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными (автономными) организациями, подведомственных Управлению образованием Асбестовского муниципального округа на 2025 год.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3) Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- 4) Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- 5) Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- 6) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "(об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- 7) Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-03 "Об образовании в Свердловской области";
- 8) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- 9) Устав МАДОУ "Детский сад комбинированного вида №56" Асбестовского муниципального округа, утвержденный Распоряжением Управления образованием Асбестовского муниципального округа от 09.12.2024 №55

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	1) копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности; 2) отчет об исполнении муниципального задания; 3) отчет по самообследованию; 4) отчет о результатах деятельности образовательного учреждения, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	В случае изменения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности 1) в соответствии со сроками отчетов 2) ежегодно (август) 3) ежегодно (до 1 марта)
2. Размещение информации у входа в здание	полное название образовательного учреждения	в случае изменения названия
3. Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	копии учредительных документов: 1) копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; 2) копия свидетельства о государственной аккредитации; 3) режим работы образовательного учреждения; 4) фамилии, имена, отчества руководителей образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны; 5) порядок подачи обращений	по мере изменения данных
4. Информирование при личном обращении, телефонная консультация	ознакомление с Уставом при поступлении в общеобразовательную организацию. Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере изменения данных

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание				Показатель,	
		(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²
1	2	3	4	5	6	7	
Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся	8532120.99.0.БВ 22АА01001	не указано	Помощь комплексная медико-психолого-педагогическая детям и подросткам с ограниченными	от 3 лет до 8 лет	очная	не указано	

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение ⁴
	наименование	код по ОКФИ ³	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	

Число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного воспитанника (он определяется как отношение количества дней непосещения по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в садике)	процент	744	10	10	10	5%
Общий уровень укомплектованности кадрами (определяется как отношение фактически замещенных ставок к общему количеству ставок по штатному расписанию)	процент	744	90	90	90	5%
Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (определяется как отношение количества педагогов с высшим образованием к общему числу)	процент	744	50	50	50	5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2025 год (очередной год)	2026год	2027год	2027год	2025 год (очередной год)	2026год	2027год	
1	2	3	4	5	6	9	7	8	9	10
число обучающихся	человек	792	30	30	30	бесплатно	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	76	Об установлении родительской платы в дошкольных образовательных учреждениях на 2025 год
Постановление	Управление образованием Асбестовского муниципального округа	23.12.2024	77	Об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными (автономными) организациями, подведомственных Управлению образованием Асбестовского муниципального округа на 2025 год.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного пр

- 1)Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2)Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3)Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- 4)Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- 5)Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";
- 6)Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "(б) организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- 7)Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-03. "Об образовании в Свердловской области";
- 8)Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 9)Устав МАДОУ "Детский сад комбинированного вида №56" Асбестовского муниципального округа, утвержденный Распоряжением Управления образованием Асбестовского муниципального округа от 09.12.2024 №55

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	1) копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности; 2) отчет об исполнении муниципального задания; 3) отчет по самообследованию; 4) отчет о результатах деятельности образовательного учреждения, и об	В случае изменения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности 1) в соответствии со сроками отчетов 2) ежегодно (август) 3) ежегодно (до 1 марта)
2. Размещение информации у входа в здание	полное название образовательного учреждения	в случае изменения названия
3. Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	копии учредительных документов: 1) копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; 2) копия свидетельства о государственной аккредитации; 3) режим работы образовательного учреждения; 4) фамилии, имена, отчества руководителей	по мере изменения данных
4. Информирование при личном обращении, телефонная консультация	ознакомление с Уставом при поступлении в общеобразовательную организацию. Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют	по мере изменения данных

Раздел 1

1. Характеристики работы.

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи ⁹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя) ⁹	(наименование показателя) ⁹	(наименование показателя) ⁹	(наименование показателя) ⁹	(наименование показателя) ⁹
1	2	3	4	5	6	7

2. Категории потребителей работы:

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ¹¹
	наименование	код по ОКЕИ ¹⁰	2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7

3.2. Показатели, характеризующие объем работы.

Наименование показателя ¹²	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ¹⁴
	наименование ¹²	код по ОКЕИ ¹³		2025 год (очередной год)	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:	Муниципальное задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях: -реорганизации или ликвидации Учреждения; -создания автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения; -по результатам рассмотрения Учредителем отчета Учреждения о выполнении муниципального задания; -приостановка деятельности образовательного Учреждения по решению суда; -приостановка деятельности лицензии или ее аннулирование по решению Министерства общего и профессионального образования Свердловской области; -иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:	

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Плановая проверка	2 Ежемесячно в соответствии с утвержденным планом - графиком	3 Управление образованием Асбестовского муниципального округа
2. Оперативный контроль	По мере необходимости (в случаях обращений граждан и организаций)	Управление образованием Асбестовского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:	квартальная, полугодовая, годовая по итогам квартала не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:	

- 1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
- 3 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
- 4 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
- 7 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).
- 8 Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 9 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
- 10 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
- 11 Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
- 12 Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
- 13 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
- 14 Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 15 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 16 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящей муниципальной услуги, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730080

Владелец Махнева Наталья Николаевна

Действителен с 18.06.2024 по 18.06.2025