

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета

 Л.В. Доценко

« 12 » 01 2015 г.

Утверждено:

Заведующий детского сада №56

 Н.Н.Махнева

« 12 » 01 2015 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №56» Асбестовского городского округа в лице заведующего Махневой Натальи Николаевны и профсоюзный комитет в лице председателя Доценко Ларисы Васильевны заключили настоящее соглашение по охране труда на 2015 год:

1. *Администрации обязуется:*

- 1.1. Обеспечивать работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации.
- 1.2. Для обеспечения работы без травм и аварий своевременно обновлять и дополнять новыми информационными материалами стенды по охране труда.
- 1.3. Своевременно проводить обучение работников по охране труда и технике безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней.
- 1.4. Обеспечивать выдачу работникам спецодежды, других средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы при наличии соответствующих целевых средств в ПФХД детского сада.
- 1.5. Осуществлять учет и расследование несчастных случаев в детском саду.
- 1.6. Изучать условия труда на рабочих местах и устанавливать доплаты работникам за неблагоприятные условия труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Возмещать работнику ущерб, причиненный ему увечьем или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением трудовых обязанностей, в полном размере потерянного заработка, а также при наличии соответствующих средств у детского сада выплачивать потерпевшему единовременную компенсацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Обеспечивать социальное страхование всех работающих от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
- 1.9. Обеспечивать за счет бюджета детского сада и в соответствии с планами повышения квалификации обучение ответственного за охрану труда с освобождением его на время обучения от основной работы и с сохранением среднего заработка.

- 1.10. Выполнять все запланированные мероприятия по подготовке к работе дошкольного учреждения в зимнее время.
- 1.11. Обеспечивать работу и надлежащее содержание санитарно-бытовых помещений.
- 1.12. Содержать в порядке территорию дошкольного учреждения, строго обозначая и соблюдая требуемые габариты проходов, проездов, обеспечивая безопасность при эксплуатации транспорта.
- 1.13. Не допускать эксплуатацию неисправного оборудования. Своевременно маркировать и наносить установленные знаки на оборудование в целях обеспечения безопасности труда.
- 1.14. Обеспечивать строгое соблюдение должностными лицами требований охраны труда, графиков, планово-предупредительных ремонтов, бесперебойную работу вентиляционных систем.

2. *Обязательства профсоюза:*

- 2.1. Заключает от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда на календарный год с последующей пролонгацией.
- 2.2. Осуществляет общественный контроль деятельности администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год.
- 2.4. Участвует в расследовании несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний.
- 2.5. Участвует в разработке комплексных мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.
- 2.6. Организует сбор предложений для проекта Соглашения по охране труда и обсуждает их на собрании трудового коллектива.
- 2.7. Проверяет ход выполнения Соглашения по охране труда.

3. *Взаимные обязательства администрации и профсоюза:*

- 3.1. Осуществлять трехступенчатый административно-общественный контроль состояния охраны труда на рабочих местах, групповых и бытовых помещений.
- 3.2. Регулярно выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников дошкольного учреждения.

Администрация и комитет профсоюза детского сада №56 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2015 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
Совершенствование нормативного и правового обеспечения охраны труда			
1	Пересмотр должностных инструкций обслуживающего персонала	Июль 2015 г.	Заведующий Н.Н.Махнева
2	Внесение изменений в коллективный договор	Октябрь 2015 г.	Заведующий Н.Н.Махнева
3	Издание приказа о выплатах за вредные условия труда	Январь 2015	Заведующий Н.Н.Махнева Председатель ПК Л.В.Доценко
Организационные мероприятия			
1	Организация комиссии по охране на паритетных основах с профсоюзной организацией.	Январь 2015	Заведующий Н.Н.Махнева
2	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Сентябрь апрель	Зам.зав.по АХЧ Р.А.Краснорожкина
3	Обновление информации на информационном стенде в главном фойе	В течении года	Горина Т.А., председатель комиссии по ОТ
4	Предоставление работников дополнительных отпусков за вредные условия труда	В течении года	Заведующий Н.Н.Махнева Председатель ПК Л.В.Доценко
5	Организация и проведение административно – общественного контроля по ОТ	постоянно	Заведующий Н.Н.Махнева Уполномоченный по ОТ О.В.Яговкина
6	Инструктаж сотрудников по ОТ	При оформлении на работу и 2 р. в год	Заведующий Н.Н.Махнева Уполномоченный по ОТ О.В.Яговкина
Техническое обеспечение охраны труда			
1	Модернизация АПС	Июнь 2015	Заведующий Н.Н.Махнева Зам.зав.по АХЧ Р.А.Краснорожкина
2	Установка домофона	Июнь 2015	Заведующий Н.Н.Махнева Зам.зав.по АХЧ Р.А.Краснородкина
3	Модернизация имеющегося искусственного освещения в группах.	Январь-декабрь 2015	Зам.зав.по АХЧ Р.А.Краснорожкина Шефствующее предприятие АТП «Ураласбест»
4	Установка освещения над учебными досками (11 шт.)	Июнь-июль 2015	Зам.зав.по АХЧ

			Р.А.Краснорожкина
5	Проверка и замена диэлектрических перчаток	Май 2015	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
6	Проверка и замена диэлектрических ковриков (пищеблок, прачечная)	Май 2015 г.	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
7	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления	Май-июнь 2015	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
Лечебно - профилактические и санитарно – бытовые мероприятия			
1	Предварительные и периодические медицинские осмотры работников	Октябрь 2015 г.	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
2	Флюорографическое обследование работников	Июль 2015 г. и по мере необходимости	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
3	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)	Июнь 2015 г.	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
4	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.	В течении года	Заведующий Н.Н.Махнева
Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной			
1	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	В течении года	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
2	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.	В течении года	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ
3	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты	В течении года	Зам.зав.по Р.А.Краснорожкина АХЧ