


<p style="text-align: center;"><b>СОГЛАСОВАНО:</b> Педагогическим советом МА ДОУ «Детский сад комбинированного вида №56» АГО (протокол от 30.08.2019 г.2019 № 3)</p>	<p style="text-align: right;"><b>УТВЕРЖДАЮ:</b> Заведующий МА ДОУ «Детский Сад комбинированного вида №56» АГО Н.Н.Махнева Приказ от 02.09.2019 г. №119</p> 
--	--

**Положение  
о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений в Муниципальном автономном  
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад  
комбинированного вида  
№ 56» Асбестовского городского округа**

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 56» Асбестовского городского округа (далее – детский сад).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов детского сада, обжалования решений о применении дисциплинарного взыскания.

2. Основные задачи

2.1. основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений путем доказательного разьяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

3. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией ДОО

3.1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников детского сада.

3.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав комиссии осуществляется общим родительским собранием родителей (законных представителей) воспитанников и общим собранием работников детского сада. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников организации считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

3.3. Срок полномочий комиссии составляет два года. Председателя комиссии и секретаря выбирают из числа членов комиссии большинством голосов путем открытого голосования.

3.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.5. Досрочное прекращение полномочий члена комиссии осуществляется:  
-на основании личного заявления члена комиссии об исключении из его состава;

-по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме.

3.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

3.7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 календарных дней с момента поступления такого обращения.

3.8. В комиссию вправе обращаться: родители (законные представители), педагоги, руководящие работники детского сада. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.9. Комиссия принимает решения не позднее 10 календарных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины (50%+ 1) от числа членов комиссии, определенного Положением о комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

По требованию заявителя решение комиссии может быть выдано ему в письменном виде. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от

показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.11. Решение комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.12. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

#### 4. Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием.

4.2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

4.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

4.4. Получать необходимую консультацию различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.5. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.6. Рекомендовать внести изменения в локальные акты детского сада с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений. Председатель и члены комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов комиссии, не имеет доступа к информации.

#### 5. Обязанности членов Комиссии

Члены комиссии обязаны:

5.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

5.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе).

5.4. Принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.5. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## 6. Документация

6.1. Документация комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Заседания комиссии оформляются протоколом.

6.3. Утверждение состава комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом заведующего по детскому саду.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512587

Владелец Махнева Наталья Николаевна

Действителен с 07.06.2023 по 06.06.2024